



FORMATO ACTA DE REUNIÓN	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	
	AG-F-09	
	10-06-2023	V-5

ACTA REUNIÓN # 01
(AVANCE IMPLEMENTACIÓN PROCESO ESTADISTICO)

Ciudad Bogotá

Lugar: Vía TEAMS

Fecha: Bogotá, 3 de septiembre 2025

Hora: De las 9:00 a las 9:50 a.m

ASISTENTES

Mateo Ortega Aponte – MME
 Giovanni Ortega Meneses- MME
 Freddy De Jesús Díaz Barrios- MME
 Luisa Fernanda Monsalve Buelvas – MME
 Carolina Perdomo – Profesional De Operación Estadística- SICOM
 Erika Fernanda Tarazona García - Líder de Aseguramiento proyecto
 Víctor Alfonso Galvis Martínez- Analista calidad
 Nathaly Rivera Alcazar - MME
 Isabel Cristina Forero Serrano- Equipo BI SICOM
 Diltom Contreras Zambrano- Equipo SICOM

INVITADOS

No Hubo

AUSENTES

Alejandro Martínez
 Christian Camilo García López-MME
 Julián Cancelado- Líder BI SICOM

ORDEN DEL DÍA

1. La reunión tuvo como objetivo principal presentar avances y compromisos en las dos operaciones estadísticas (Gas y Líquidos), con énfasis en:

<p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN</p>		
	<p align="center">AG-F-09</p> <table border="1"> <tr> <td>10-06-2023</td> <td>V-5</td> </tr> </table>	10-06-2023
10-06-2023	V-5	

- Definición de roles y responsabilidades – representantes de la alta dirección
- Seguimiento al cronograma de implementación

2. Puntos relevantes tratados:

a Roles y responsabilidades:

Se informa la designación de Freddy Jesús Díaz Barrios como representante de la alta dirección para la operación estadística de Gas.

Para líquidos, se confirmó la designación del Ing. Héctor Moreno, cuya acta ya fue elaborada y está en trámite de firmas. Se acordó integrarlo desde la próxima sesión.

Se acordó realizar una sesión conjunta (Freddy Díaz – Gas y Héctor Barrios – Líquidos) para aclarar funciones y responsabilidades del rol de representante de la alta dirección.

b. Seguimiento a cronograma de implementación

Se menciona la importancia que en la próxima sesión se socialice el cronograma con las actividades planificadas por cada actividad.

Adicionalmente, Víctor Galvis informa que se realizara la sesión de kickoff formal de la nueva vigencia, incorporando las actividades priorizadas en la operación estadística.

- Capacitación proceso estadístico:

Durante la vigencia se han desarrollado diversas capacitaciones y socializaciones relacionadas con el proceso estadístico. Atendiendo la solicitud del Ministerio, se programó una capacitación sobre el diseño de los boletines publicados, la cual ya fue impartida al equipo de líquidos. Queda pendiente coordinar la sesión correspondiente para el equipo de gas; para ello, Freddy y Nathaly confirmarán la disponibilidad de los equipos y así definir la programación de las próximas jornadas.

- Participación y divulgación del proceso estadístico:

Se informa la participación en espacios externos:

<p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN</p>		
	<p align="center">AG-F-09</p> <table border="1"> <tr> <td>10-06-2023</td> <td>V-5</td> </tr> </table>	10-06-2023
10-06-2023	V-5	

- Conversatorio Redtec – octubre (primer espacio de difusión para el sistema SICOM). Se informa que es necesario coordinar una reunión con Dayer González con el propósito de prepararlo para la presentación.
- Conversatorio Universidad Nacional – 24 de septiembre.

Como parte del proceso de identificación de necesidades de información, se señala la importancia de fortalecer la trazabilidad de las solicitudes de información estadística recibidas por el Ministerio.

- Diseño, construcción y revisión de boletines

Se avanza en la estructuración del documento de análisis interno y externo. Este documento ha sido priorizado como uno de los temas a desarrollar durante la nueva vigencia.

Asimismo, los enlaces de gas y líquidos manifestaron su interés en participar en las reuniones de seguimiento BI, con el fin de verificar que las observaciones realizadas a los boletines sean atendidas y corregidas oportunamente.

Finalmente, se resaltó la importancia de atender la recomendación del equipo auditor del DANE, orientada a fortalecer los boletines mediante la incorporación de elementos visuales (gráficos y mapas) que faciliten la interpretación y comprensión de la información.

- Acopio, procesamiento y análisis de la información

Se informa el seguimiento y control en esta fase del proceso estadístico a partir de los diferentes registros (trimestrales, mensuales), realizados por el equipo SICOM y el Ministerio.

Es necesario avanzar en el rediseño de la metodología de calidad del dato, integrando la herramienta Data Cleaner con el fin de robustecer los procesos de revisión, validación y análisis de la información. (ciclo completo de calidad de la información).

- Difusión y comunicación

FORMATO ACTA DE REUNIÓN



AG-F-09

10-06-2023

V-5

Se han realizado sesiones con el equipo de comunicaciones para avanzar en la implementación del plan de comunicaciones. Actualmente, se trabaja conjuntamente con el equipo de talento humano en el desarrollo de las comunicaciones internas y en el diseño del material correspondiente. El Ministerio recomendó socializar los productos elaborados e invitar a los líderes funcionales (por ejemplo, Natalie Rivera en el caso de gas) para que validen y respalden las propuestas de comunicación.

Adicionalmente, se priorizó el diseño de la estructura de series históricas, la cual será desarrollada con el apoyo de Freddy, Giovanni, Julián y Héctor.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
Coordinar una sesión conjunta para socializar responsabilidades de los representantes de la alta dirección (Gas y Líquidos)	Hector Moreno/ Freddy Díaz - equipo MME/Carolina Perdomo SICOM	09-09-2025
Validar plan de comunicaciones con líderes funcionales del Ministerio y coordinar reunión con Dayer González para la preparación del conversatorio	Carolina Perdomo SICOM/ Luisa Fernanda Monsalve equipo MME	10-09-2025
Coordinar capacitación pendiente para equipo de Gas	Freddy Díaz / Nathaly Rivera equipo MME	11-09-2025
Formalizar acta de designación de Héctor Moreno como representante de la alta dirección – Líquidos	Giovanni Ortega Meneses Equipo de Líquidos MME	19-09-2025

FORMATO ACTA DE REUNIÓN	 SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineroenergía	
	AG-F-09	
	10-06-2023	V-5

Firmas

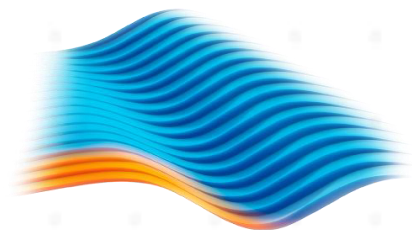
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Carolina Perdomo	Profesional en Operación Estadística	DocuSigned by: CAROLINA PERDOMO L 19EDUC6A0AC4D3...
Mateo Ortega Aponte	MME	
Giovanni Ortega Meneses	MME	Firmado por: [Signature] E66F15E7C20648B
Freddy De Jesus Diaz Barrios	MME	Firmado por: [Signature] 62E5DCA435E4ED
Erika Fernanda Tarazona García	Líder de Aseguramiento proyecto	Firmado por: [Signature] 1701760E6F7EAC3...
Luisa Fernanda Monsalve Buelvas	MME	Firmado por: [Signature] 10K430JUAZBB4AB...
Victor Alfonso Galvis Martinez	Analista calidad	Firmado por: [Signature] E8D490E2660E4DC...
Isabel Cristina Forero Serrano	Equipo BI SICOM	
Diltom Contreras Zambrano	Equipo SICOM	
Nathaly Rivera Alcazar	MME	Firmado por: [Signature] 7E770895F850408...

Anexos: PPT

Elaboró: Carolina Perdomo L.

IMPLEMENTACIÓN OPERACIÓN ESTADISTICA

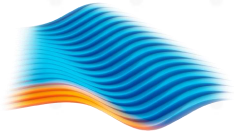
Juntos hacemos que pase!



I N T E R N E X A
Una Empresa ISA

Sostenibilidad

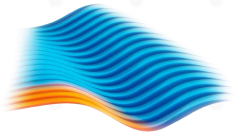




INTERNEXA
Una Empresa ISA

1. Implementación OE- Balance final

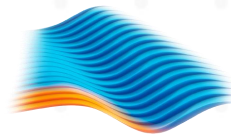
Capitulo Norma	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	LÍQUIDOS	GAS	OBSERVACIONES
Capitulo 4 Requisitos Generales	Actualización de los responsables (representante de la alta dirección) y roles requeridos para el mantenimiento del proceso estadístico. Mantener el compromiso hacia la mejora del proceso.	Dayer González Equipo Gas/ Líquidos - MME	Pendiente	Designado Representante de la alta dirección Freddy de Jesús Díaz Barrios	Acta oficial
	Capacitación y acompañamiento al personal en temas asociados al proceso estadístico, diseño y construcción boletines	Carolina Perdomo/ equipo BI/ Enlaces MME (Gas y líquidos)	Realizada el 25 de agosto 2025	Pendiente	Coordinar capacitación equipo enlaces GAS MME.
	Revisión políticas de seguridad y confidencialidad de la Información	Carolina Perdomo/ equipo SICOM	Política de seguridad de información actualizada	Política de seguridad de información actualizada	
	Seguimiento a actividades planificadas: 1. Plan de mejoramiento GAS 2. Plan de mejora proceso estadístico	Carolina Perdomo/ equipo funcional SICOM/ Enlaces MME (Gas y líquidos)	Seguimiento semanal y sesiones de trabajo enlaces MME – SICOM	Seguimiento semanal y sesiones de trabajo enlaces MME – SICOM	



INTERNEXA
Una Empresa ISA

Implementación OE- Balance final

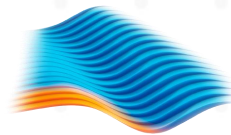
Capitulo Norma	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	LÍQUIDOS	GAS	OBSERVACIONES
Capítulo 5 Detección y análisis de necesidades de información	Seguimiento identificación a las necesidades de información a partir de los mecanismos de consulta como: requerimientos partes interesadas y solicitudes directa de información estadística y PQRSD (argo)	Carolina Perdomo/ Luisa Fernanda Monsalve – MME	El equipo del MME reporta los requerimientos de información	El equipo del MME reporta los requerimientos de información	
	Identificación de espacios de participación para la divulgación del proceso estadístico y retroalimentación de los resultados con el apoyo del equipo del MME.	Carolina Perdomo/ Luisa Fernanda Monsalve - MME /Relacionamiento con el ciudadano/ Equipo Red Tej. MME	Participación conversatorio octubre	Participación conversatorio octubre	Se tiene proyectado realizar una segunda medición de caracterización de usuarios tomando como fuente la base de datos de este encuentro
	Seguimiento a los avances de los proyectos y su relación para la política pública	Carolina Perdomo/ Luisa Fernanda Monsalve - MME	Seguimiento avances implementación proyectos	Seguimiento avances implementación proyectos	
Capítulo 6 Diseño y 7 Construcción	Se ha trabajado en documentar la estructurada del análisis interno y externo, fortaleciendo la base para la toma de decisiones estratégicas.	Carolina Perdomo/ Equipo SICOM/ Enlaces Gas y líquidos - MME	El análisis de la información se ha trabajado con base en boletines públicos y sesiones con enlaces del MME. Sin embargo, se requiere profundizar en aspectos como las limitaciones de los resultados, la calidad de los documentos técnicos y la incorporación de fuentes adicionales, tendencias regulatorias y expectativas de los grupos de interés. (numeral 10 análisis)		



Implementación OE- Balance final

INTERNEXA
Una Empresa ISA

Capitulo Norma	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	LÍQUIDOS	GAS	OBSERVACIONES
Capítulo 8 Recolección y 9 Procesamiento - análisis información recolectada	<p>La metodología de calidad del dato se ha venido trabajando con base en la metodología vigente. Adicionalmente como parte de la mejora se revisaron los siguientes aspectos:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Roles y actividades del equipo funcional – SICOM.2. Implementación de controles como: formato de reporte de novedades trimestral, aprobación de boletines MME. planificación y el seguimiento de los casos y su respectiva contextualización.3. Reporte validación de la base de datos (DWH) <p>No obstante, se requiere avanzar en el rediseño de dicha metodología, incorporando la herramienta Data Cleaner para fortalecer los procesos de revisión, validación y análisis de la información.</p>	Julián Cancelado/ Carolina Perdomo/ equipo funcional SICOM/ Equipo BI	El equipo funcional y los enlaces del MME realizan el reporte conforme el calendario establecido	El equipo funcional y los enlaces del MME realizan el reporte conforme el calendario establecido	Rediseño de la metodología de aseguramiento de la calidad del dato la implementación de la herramienta Data Cleaner, con el fin de fortalecer los procesos de revisión, validación y análisis de la información en sus fases de procesamiento y análisis
Capítulo 10 Análisis	Se ha trabajado en documentar la estructurada del análisis interno (interpretación de los datos y análisis de los resultados)	Carolina Perdomo/ Líder equipo funcional SICOM			Fortalecer el proceso de interpretación de los datos publicados - análisis de los resultados Documentar los resultados presentados (tableros)



Implementación OE- Balance final

Capitulo Norma	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLES	LIQUIDOS	GAS	OBSERVACIONES
Capítulo 11 Difusión	Se definió los responsables para las revisión y aprobación de los boletines publicados	Freddy de Jesús Díaz Barrios (Gas) / Giovani Ortega Meneses (líquidos)	Formato registro de aprobación de boletines estadísticos	Formato registro de aprobación de boletines estadísticos	
	Se han desarrollado las actividades según la planificación del plan de comunicaciones (interno y externo)	Carolina Perdomo/ Equipo de Comunicaciones – MME/ Luisa Fernanda Monsalve	Diseño propuesta de material para las comunicaciones internas	Diseño propuesta de material para las comunicaciones internas	
	Diseño consulta series históricas: A partir de la presentación del ejemplo en PDF (mockup), definir los criterios finales de visualización y validar la pertinencia y volumen de imágenes.	Freddy de Jesús Díaz Barrios (Gas) / Giovani Ortega Meneses (líquidos)/ Mateo Ortega (enlace BI MME)/Equipo BI SICOM			Se requiere aprobar la propuesta final definiendo los siguientes aspectos: variables, metodologías y unidades de medida a lo largo del tiempo. Informar posibles limitaciones de la serie (ejm: cambios en cobertura) aspectos temáticos no considerados
	<u>Recomendación del equipo evaluador:</u> Los cuadros de salida, aunque cumple su función, estos cuadros podrían beneficiarse de elementos visuales adicionales, como gráficos o mapas que faciliten la interpretación de los resultados y ofrezcan una visualización más accesible y clara para los usuarios.	Julián Cancelado/ Freddy de Jesús Díaz Barrios (Gas) / Giovani Ortega Meneses (líquidos)/ Mateo Ortega (enlace BI MME)			Realizar una revisión de los boletines publicados identificar y priorizar mejoras

Certificado de finalización

Identificador del sobre: 0106251F-7F64-4884-BA62-85C5A8486732
Asunto: Acta_01_ frente_PE_seguimiento semanal_ 03092025 final.pdf

Estado: Enviado

A. Número de contrato:

B. Tipo:

C. Número de cláusula:

D. Correo del ordenador de gastos:

Sobre de origen:

Páginas del documento: 10

Firmas: 8

Autor del sobre:

Páginas del certificado: 6

Iniciales: 0

SANDRA JANNETH ZAMORA MARTINEZ

Firma guiada: Activado

Calle 12 sur 18 - 168, Bloque 5

Sello del identificador del sobre: Activado

Medellín, Bogota 00000

Zona horaria: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio Branco

SZAMORA.EXT@INTERNEXA.COM

Dirección IP: 179.1.75.192

Seguimiento de registro

Estado: Original
08/09/2025 9:14:43

Titular: SANDRA JANNETH ZAMORA MARTINEZ
SZAMORA.EXT@INTERNEXA.COM

Ubicación: DocuSign

Eventos de firmante

Firma

Fecha y hora

CAROLINA PERDOMO L
aperdomo@inteia.com.co
Nivel de seguridad: Correo electrónico,
Autenticación de cuenta (ninguna)

DocuSigned by:

196EDC5A0AC44D3...

Enviado: 08/09/2025 9:26:21
Visto: 09/09/2025 7:36:58
Firmado: 09/09/2025 7:42:02

Adopción de firma: Estilo preseleccionado
Utilizando dirección IP: 191.106.155.79
Firmado con un dispositivo móvil

Divulgación de firma y Registro electrónicos:
Aceptado: 09/09/2025 7:36:58
ID: 16ed86bc-5c15-4634-8b54-15854f604ad3

DILTOM CONTRERAS ZAMBRANO
dcontreras@inteia.com.co

Nivel de seguridad: Correo electrónico,
Autenticación de cuenta (ninguna)

Enviado: 08/09/2025 9:26:19

Divulgación de firma y Registro electrónicos:
Aceptado: 08/09/2025 7:57:48
ID: 6fe894a2-a64b-49cf-b009-ba252ca665d9

ERIKA FERNAN TARAZONA
eftarazona@inteia.com.co

Nivel de seguridad: Correo electrónico,
Autenticación de cuenta (ninguna)

Firmado por:

170778DE6F1E4C5...

Enviado: 08/09/2025 9:26:19
Visto: 09/09/2025 15:03:13
Firmado: 09/09/2025 15:03:32

Adopción de firma: Imagen de firma cargada
Utilizando dirección IP: 186.155.138.119

Divulgación de firma y Registro electrónicos:
Aceptado: 09/09/2025 15:03:13
ID: 286855cb-02bc-4a51-ad55-0d32c9c4f1cb

FREDDY DE JESUS DIAZ DIAZ
fjdiaz@minenergia.gov.co

Nivel de seguridad: Correo electrónico,
Autenticación de cuenta (ninguna)

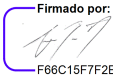
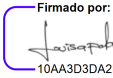
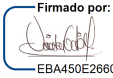
Firmado por:

83E5DCFA435F4FD...

Enviado: 08/09/2025 9:26:20
Visto: 08/09/2025 10:15:43
Firmado: 08/09/2025 10:17:12

Adopción de firma: Imagen de firma cargada
Utilizando dirección IP: 200.118.16.29

Divulgación de firma y Registro electrónicos:
Aceptado: 08/09/2025 10:15:43
ID: a7984acd-71e7-45ed-9439-04b259a4cad2

Eventos de firmante	Firma	Fecha y hora
GIOVANI ORTEGA MENESES gortega@minenergia.gov.co Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)	<div>Firmado por:</div>  <div>F66C15F7F2B64BB...</div> Adopción de firma: Imagen de firma cargada Utilizando dirección IP: 186.154.38.216	Enviado: 08/09/2025 9:26:18 Visto: 08/09/2025 11:08:45 Firmado: 08/09/2025 11:09:03
Divulgación de firma y Registro electrónicos: Aceptado: 08/09/2025 11:08:45 ID: dd2b8956-613f-4824-a59a-1ec7e3a6c27e		
ISABEL C FORERO iforero@inteia.com.co Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)		Enviado: 08/09/2025 9:26:20 Visto: 08/09/2025 9:38:04
Divulgación de firma y Registro electrónicos: Aceptado: 08/09/2025 9:38:04 ID: e1d5ac81-ff59-4e09-af17-424c3abc0f9d		
LUISA MONSALVE lfmonsalve@minenergia.gov.co Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)	<div>Firmado por:</div>  <div>10AA3D3DA2BB4AB...</div> Adopción de firma: Imagen de firma cargada Utilizando dirección IP: 186.86.110.143	Enviado: 08/09/2025 9:26:19 Visto: 08/09/2025 10:00:55 Firmado: 08/09/2025 10:01:30
Divulgación de firma y Registro electrónicos: Aceptado: 08/09/2025 10:00:55 ID: f3315586-66be-40bc-b55a-8fbc7a56f40b		
MATEO ORTEGA APONTE mortega@minenergia.gov.co Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)		Enviado: 08/09/2025 9:26:18 Visto: 09/09/2025 21:30:08
Divulgación de firma y Registro electrónicos: Aceptado: 09/09/2025 21:30:08 ID: 9af2b572-10e3-4bc2-ac02-2cde705a0e63		
NATHALY RIVERA ALCAZAR nrivera@minenergia.gov.co Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)	<div>Firmado por:</div>  <div>7E770895FB5040B...</div> Adopción de firma: Imagen de firma cargada Utilizando dirección IP: 186.31.99.47	Enviado: 08/09/2025 9:26:20 Visto: 09/09/2025 8:45:56 Firmado: 09/09/2025 8:46:34
Divulgación de firma y Registro electrónicos: Aceptado: 09/09/2025 8:45:56 ID: 793eca70-0313-4227-b94e-a58dc6f2bc68		
VICTOR ALFONSO GALVIS vgalvis@inteia.com.co Nivel de seguridad: Correo electrónico, Autenticación de cuenta (ninguna)	<div>Firmado por:</div>  <div>EBA450E2660E4DC...</div> Adopción de firma: Imagen de firma cargada Utilizando dirección IP: 186.169.7.114	Enviado: 08/09/2025 9:26:21 Visto: 08/09/2025 9:57:41 Firmado: 08/09/2025 9:57:56
Divulgación de firma y Registro electrónicos: Aceptado: 08/09/2025 9:57:41 ID: ba8388ef-b94a-4b36-bd39-620254016ac9		

Eventos de firmante en persona	Firma	Fecha y hora
Eventos de entrega al editor	Estado	Fecha y hora

Eventos de entrega al agente	Estado	Fecha y hora
Eventos de entrega al intermediario	Estado	Fecha y hora
Eventos de entrega certificada	Estado	Fecha y hora
Eventos de copia de carbón	Estado	Fecha y hora

CAROLINA PERDOMO L
aperdomo@inteia.com.co
Nivel de seguridad: Correo electrónico,
Autenticación de cuenta (ninguna)
Divulgación de firma y Registro electrónicos:
Aceptado: 09/09/2025 7:36:58
ID: 16ed86bc-5c15-4634-8b54-15854f604ad3

VICTOR ALFONSO GALVIS
vgalvis@inteia.com.co
Nivel de seguridad: Correo electrónico,
Autenticación de cuenta (ninguna)
Divulgación de firma y Registro electrónicos:
Aceptado: 08/09/2025 10:18:53
ID: 8e73d77b-71e1-43c4-8c58-1418f4230066

Eventos del testigo	Firma	Fecha y hora
Eventos de notario	Firma	Fecha y hora
Resumen de eventos del sobre	Estado	Marcas de tiempo
Sobre enviado	Con hash/cifrado	08/09/2025 9:26:22
Certificado entregado	Seguridad comprobada	08/09/2025 9:57:41
Firma completada	Seguridad comprobada	08/09/2025 9:57:56
Eventos del pago	Estado	Marcas de tiempo
Divulgación de firma y Registro electrónicos		

CONSUMER DISCLOSURE

From time to time, Internexa (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign, Inc. (DocuSign) electronic signing system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to these terms and conditions, please confirm your agreement by clicking the 'I agree' button at the bottom of this document.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after signing session and, if you elect to create a DocuSign signer account, you may access them for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. To indicate to us that you are changing your mind, you must withdraw your consent using the DocuSign 'Withdraw Consent' form on the signing page of a DocuSign envelope instead of signing it. This will indicate to us that you have withdrawn your consent to receive required notices and disclosures electronically from us and you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Internexa:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dalvarez@internexa.com

To advise Internexa of your new e-mail address

To let us know of a change in your e-mail address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dalvarez@internexa.com and in the body of such request you must state: your previous e-mail address, your new e-mail address. We do not require any other information from you to change your email address..

In addition, you must notify DocuSign, Inc. to arrange for your new email address to be reflected in your DocuSign account by following the process for changing e-mail in the DocuSign system.

To request paper copies from Internexa

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an e-mail to dalvarez@internexa.com and in the body of such request you must state your e-mail address, full name, US Postal address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Internexa

To inform us that you no longer want to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your DocuSign session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an e-mail to dalvarez@internexa.com and in the body of such request you must state your e-mail, full name, US Postal Address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

Operating Systems:	Windows® 2000, Windows® XP, Windows Vista®; Mac OS® X
Browsers:	Final release versions of Internet Explorer® 6.0 or above (Windows only); Mozilla Firefox 2.0 or above (Windows and Mac); Safari™ 3.0 or above (Mac only)
PDF Reader:	Acrobat® or similar software may be required to view and print PDF files
Screen Resolution:	800 x 600 minimum

Enabled Security Settings:	Allow per session cookies
----------------------------	---------------------------

** These minimum requirements are subject to change. If these requirements change, you will be asked to re-accept the disclosure. Pre-release (e.g. beta) versions of operating systems and browsers are not supported.

Acknowledging your access and consent to receive materials electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please verify that you were able to read this electronic disclosure and that you also were able to print on paper or electronically save this page for your future reference and access or that you were able to e-mail this disclosure and consent to an address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format on the terms and conditions described above, please let us know by clicking the 'I agree' button below.

By checking the 'I agree' box, I confirm that:

- I can access and read this Electronic CONSENT TO ELECTRONIC RECEIPT OF ELECTRONIC CONSUMER DISCLOSURES document; and
- I can print on paper the disclosure or save or send the disclosure to a place where I can print it, for future reference and access; and
- Until or unless I notify Internexa as described above, I consent to receive from exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to me by Internexa during the course of my relationship with you.